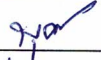
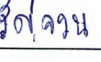
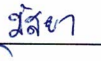
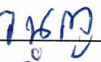
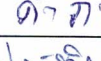
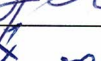
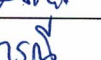
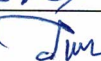
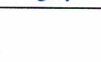
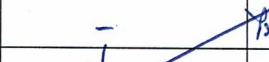
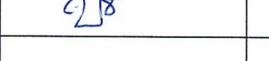


รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์
ประชุมสามัญสมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางบุศรินทร์ สียงนอก	ประธานสภา		
๒	นางสาวรัฐจวน ไมหาญ	รองประธานสภา		
๓	นางสาวมัทยา สายอุราข	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒		
๔	นายวินญา ริกำแก	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓		
๕	นายคำภา ใบอุดม	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔		
๖	นางประทิน จิตตุนัง	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕		
๗	นายสมร บุญเรา	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖		
๘	นายสุรียา ท้าวมา	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๗		
๙	นายคำมี นาพงษ์	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๐		
๑๐	นายไมตรี โชคชนะ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑		
๑๑	นางดารุณี บุระพันธ์	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒		
๑๒	นายทองไหล ทูลไชย	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๓		
๑๓	นางวาธินี ปัญญาประชุม	เลขานุการสภา		

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายทนต์ศักดิ์ พลอาษา	นายก อบต.กุสุมาลย์		
๒	นายอารีมิตร ปัญจันทร์	รองนายก อบต.กุสุมาลย์		
๓	นายหนูพิน ทองงาม	รองนายก อบต.กุสุมาลย์		
๔	นางพรศรี หาดสุวรรณ	เลขานุการนายก		
๕	นางสาวเจียณัฐ วรรณวิมล	หน. ฝ่ายสังคม		
๖	นางสาวเบญจพร ท้าว	นักปฎิบัติการ		

ผู้มาประชุม จำนวน.....๑๓.....คน
ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน.....๕.....คน

ผู้ขาดประชุม จำนวน.....-.....คน
รวมจำนวนผู้มา / เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น.....๑๘.....คน

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม โดยมีผู้มาประชุมจำนวน ๑๓ คน ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๕ คน ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน รวมเป็นผู้ประชุมจำนวน ๑๘ คน นางบุศรินทร์ สียงนอก ประธานสภาฯ ได้ดำเนินการประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธานสภา ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมามีสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕
ประธานสภา บันทึกรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาฝ่ายเลขาฯ ได้จัดส่งให้สมาชิกสภาทุกท่านตรวจดู ล่วงหน้าแล้ว มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไข เพิ่มเติมถ้อยคำในรายงานการประชุม ซึ่งจะกระทำได้โดยมติของที่ประชุมสภาตามระเบียบฯ ข้อที่ ๓๓ วรรคสอง
ที่ประชุม ไม่มี
ประธานสภา ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมรับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม
ประธานสภา ไม่มีสมาชิกยื่นกระทุ้ง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาเสร็จสิ้น
ประธานสภา ไม่มีเรื่องพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่
ประธานสภา ๑.ร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์

ตามพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ มาตรา ๙ กำหนดให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งมีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ประสงค์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อ ให้ยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น ตามระเบียบที่ประธานสภาท้องถิ่นกำหนด โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้างต้น เลขานุการสภา จึงได้จัดทำร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบจากสภา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงให้กำหนดระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า เทศบัญญัติ และข้อบัญญัติท้องถิ่น

“ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสั่งให้เป็นผู้ดำเนินการแทน

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ยื่นคำร้องขอต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นใดประสงค์จะให้องค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ผู้เข้าชื่อจำนวนสิบคน ยื่นคำร้องว่าประสงค์จะให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เรื่องใดและหรือมีเนื้อหาอย่างไร โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อ พร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ประสานงานเพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติแล้ว ยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตรวจสอบความถูกต้องของคำร้องตามวรรคหนึ่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้แจ้งผู้ประสานงานแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยเร็ว แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน ให้ถือว่าวันที่ยื่นคำร้องถูกต้องครบถ้วนเป็นวัน รับคำร้องขอและให้ดำเนินการต่อไป ตามข้อ ๕ และให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มอบหมายให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ยื่นคำร้อง

ข้อ ๕ ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอตามข้อ ๔ วรรคสอง หากเห็นว่าจะไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอขยายระยะเวลาต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอาจจะขยายให้เป็นกรณีไปได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาที่ขยายแล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้ การจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวยังไม่ถือว่ามิใช่เป็นการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ ๖ เมื่อปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผู้ประสานงานรับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อไปดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ให้องค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๗

ข้อ ๗ ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นพร้อมกับแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็นการทั่วไปผ่านทางหนังสือ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่น ๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ ไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นสามารถส่งหลักฐานการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์

การส่งหลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น

ข้อ ๙ ในกรณีท้องที่การบริหารส่วนตำบล จัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านระบบสารสนเทศ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอ ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบสารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อ เสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อจะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือซึ่งมีข้อความแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อ เสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้องค์การบริหารส่วนตำบลด้วยตนเองทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามข้อ ๙ ให้เข้าสู่ระบบการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้นเพื่อยืนยันตัวตนทำรายการถอนชื่อ

ข้อ ๑๑ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลได้รับ และรวบรวมหลักฐานการเข้าชื่อของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนด ให้องค์การบริหารส่วนตำบลออกหนังสือรับรองความถูกต้อง ครบถ้วนของจำนวนผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ผู้ประสานงานเพื่อไปดำเนินการตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการตามระเบียบนี้

ร่างระเบียบสภาฯ และเอกสารหมายเลข ๑-๔ ได้จัดทำขึ้นตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๓๑๒๗ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ มีสมาชิกท่านใดที่จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ หรือสงสัยในข้อความใดเชิญค่ะ

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภา หากไม่มีจะขอมติที่ประชุมในการให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกสุมาลย์ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

ประธานสภา

๒.รายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เชิญผู้บริหารค่ะ

นายก อบต.

เรียนประธานสภาผมนายทงศักดิ์ พลอาษา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ การบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในระยะเวลาหนึ่งปี ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาคือความเดือดร้อนและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน เพื่อให้พี่น้องประชาชน ได้รับประโยชน์และความพึงพอใจสูงสุด ตามที่ได้คาดหวังเอาไว้ แต่ทั้งนี้อยู่ภายใต้ข้อจำกัดหลายประการ ไม่ว่าจะเป็นปัญหาที่สะสม งบประมาณที่ไม่เพียงพอ ตลอดจนระบบการบริหารจัดการที่เป็นอุปสรรค ซึ่งผมได้มาดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวด้วยความเอาใจใส่ ติดตามผลการดำเนินงานของส่วนราชการต่างๆอย่างใกล้ชิด และขอสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ โดยขอมอบหมายให้เจ้าหน้าที่งบประมาณนำเสนอในที่ประชุมสภาครับ

จนท.งบประมาณ

เรียนประธานสภาดิฉันนางวาทินี ปัญญาประชุม เจ้าหน้าที่งบประมาณ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๒๓ โดยเน้นความเป็นมาตรา ๕๘/๕ วรรค ๕ วรรค ๖ ได้กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปีเพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ ให้ขอนำเรียนรายละเอียดรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

รายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รายรับ	ประมาณการ	รับจริง	รายจ่าย	ประมาณการ	จ่ายจริง
ภาษีอากร	๔๑,๐๐๐	๓๐๙,๘๗๒.๐๐	งบกลาง	๗,๔๕๘,๔๐๘	๗,๓๐๒,๕๙๑.๐๐
ค่าธรรมเนียมฯ	๕๗,๒๐๐	๔๙,๘๕๕.๖๕	งบบุคลากร	๑๕,๑๗๘,๗๒๐	๑๓,๗๐๐,๐๓๕.๔๒
รายได้จากทรัพย์สิน	๒๐๐,๐๐๐	๑๒๕,๔๐๙.๔๖	งบดำเนินงาน	๙,๖๙๙,๕๑๐	๗,๒๔๘,๕๖๔.๔๖
รายได้เบ็ดเตล็ด	๓๐,๐๐๐	๒๗,๗๕๐.๐๐	งบลงทุน	๑,๗๙๕,๗๐๐	๑,๓๘๘,๑๐๐.๐๐
รายได้จากทุน	๑,๐๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	งบอุดหนุน	๑,๒๓๒,๘๐๐	๑,๒๓๒,๘๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บฯ	๑๖,๙๙๑,๒๐๐	๒๑,๒๖๖,๗๑๕.๑๗	-		
เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๘,๐๔๔,๗๓๘	๑๖,๖๗๘,๑๑๑.๐๐	-		
รวม	๓๕,๓๖๕,๑๓๘	๓๘,๔๖๐,๒๑๓.๓๔	-	๓๕,๓๖๕,๑๓๘	๓๐,๘๗๒,๐๙๐.๘๘

รายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ที่	โครงการ	งบประมาณ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
	ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๑	๒,๖๘๖,๐๐๐			
๑	ก่อสร้างทางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ ๗	๔๐๓,๐๐๐	๔๐๓,๐๐๐	-	
๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกกส้มโฮง หมู่ที่ ๓	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	-	
๓	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองหอย หมู่ที่ ๔	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	-	
๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านกุสุมาลย์ หมู่ที่ ๖	๓๒๓,๐๐๐	๓๒๓,๐๐๐	-	
๕	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาล้อม หมู่ที่ ๙	๓๔๑,๐๐๐	๓๔๑,๐๐๐	-	
๖	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านกุสุมาลย์ หมู่ที่ ๑๐	๓๒๓,๐๐๐	๓๒๓,๐๐๐	-	
๗	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโนนหอม หมู่ที่ ๑๑	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	-	
๘	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนิรมัย หมู่ที่ ๑๒	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	-	
	ใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๒	๕,๓๒๘,๑๐๐			
๑	ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้านอิกุด หมู่ที่ ๒	๔๓๒,๙๐๐	๔๓๐,๐๐๐	๒,๙๐๐	
๒	ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้านนิรมัย หมู่ที่ ๕	๔๖๓,๕๐๐	๔๖๐,๐๐๐	๓,๕๐๐	
๓	ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้านกุสุมาลย์ หมู่ที่ ๑๐	๓๓๘,๒๐๐	๓๓๗,๐๐๐	๑,๒๐๐	
๔	ซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านกุสุมาลย์ หมู่ที่ ๑	๓๖๙,๐๐๐	๓๖๘,๐๐๐	๑,๐๐๐	
๕	ปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร บ้านอิกุด หมู่ที่ ๒	๘๑,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	
๖	ปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร บ้านกกส้มโฮง หมู่ที่ ๓	๖๒,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๒,๐๐๐	
๗	ปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านกกส้มโฮง หมู่ที่ ๓	๔๕,๕๐๐	๔๕,๐๐๐	๕๐๐	
๘	ปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านหนองหอย หมู่ที่ ๔	๕๙,๐๐๐	๕๘,๐๐๐	๑,๐๐๐	
๙	ปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านหนองหอย หมู่ที่ ๔	๖๑,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	
๑๐	ปรับปรุงถนนลูกรังบ้านหนองหอย หมู่ที่ ๔	๙๙,๓๐๐	๙๘,๐๐๐	๑,๓๐๐	
๑๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนิรมัย หมู่ที่ ๕	๗๑,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	

๑๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนิรมัย หมู่ที่ ๕	๓๒๒,๙๐๐	๓๒๑,๐๐๐	๑,๙๐๐	
๑๓	ปรับปรุงถนนลูกรังบ้านกุสุมาลย์ หมู่ที่ ๖	๙๐,๗๐๐	-	๙๐,๗๐๐	ยังไม่เบิกจ่าย
๑๔	ก่อสร้างถนนลูกรังบ้านกุสุมาลย์ หมู่ที่ ๖	๒๕,๕๐๐	-	๒๕,๕๐๐	ยังไม่เบิกจ่าย
๑๕	ปรับปรุงถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน บ้านโนนสะอาด หมู่ที่ ๗	๕๘,๐๐๐	๕๗,๐๐๐	๑,๐๐๐	
๑๖	ปรับปรุงถนนลูกรังภายในหมู่บ้านบ้านโนนสะอาด หมู่ที่ ๗	๖๔,๐๐๐	๖๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	
๑๗	ปรับปรุงถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน บ้านกุสุมาลย์ หมู่ที่ ๑๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	
๑๘	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกุสุมาลย์ หมู่ที่ ๑๐	๘๗,๗๐๐	๘๖,๐๐๐	๑,๗๐๐	
๑๙	ขยายไหล่ทางข้างองค์การบริหารส่วนตำบล กุสุมาลย์ไปทางตลาดนัดโค-กระบือ	๓๔๗,๐๐๐	๓๔๕,๐๐๐	๒,๐๐๐	
๒๐	ขยายไหล่ทางบ้านโนนหอม หมู่ที่ ๑๑	๑๗๒,๐๐๐	๑๗๐,๐๐๐	๒,๐๐๐	
๒๑	ปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านโนนหอม หมู่ที่ ๑๑	๓๐๗,๐๐๐	๓๐๕,๐๐๐	๒,๐๐๐	
๒๒	ปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านโนนหอม หมู่ที่ ๑๑	๒๓๓,๐๐๐	๒๓๐,๐๐๐	๓,๐๐๐	
๒๓	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาล้อม หมู่ที่ ๙	๔๕๓,๐๐๐	๔๕๒,๐๐๐	๑,๐๐๐	
๒๔	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาล้อม หมู่ที่ ๙	๒๗๕,๐๐๐	๒๗๔,๐๐๐	๑,๐๐๐	
๒๕	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านนาล้อม หมู่ที่ ๙	๒๗๕,๐๐๐	๒๗๔,๐๐๐	๑,๐๐๐	
๒๖	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนิรมัย หมู่ที่ ๑๒	๓๙๘,๙๐๐	๓๙๗,๐๐๐	๑,๙๐๐	
๒๗	ปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านนิรมัย หมู่ที่ ๑๒	๑๐๖,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๑,๐๐๐	
	งานบริหารทั่วไป				
๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “บทบาทประธานสภา ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น ภายใต้แนวทางกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่ง การกระทรวงมหาดไทย”	๗,๐๐๐	๕,๘๔๐	๑,๑๖๐	
๒	โครงการฝึกอบรมคณะกรรมการประจำหน่วย เลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่ เลือกตั้ง อาสาสมัครสาธารณสุข ประจำหน่วย เลือกตั้ง	๓๖,๓๐๐	๒๒,๗๙๐	๑๓,๕๑๐	
๓	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	-	
๔	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	-	
๕	โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	-	

๖	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ หลัง	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	-	
๗	ตู้ทำน้ำร้อน น้ำเย็นคว่ำถัง จำนวน ๑ เครื่อง	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	-	
๘	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	-	
๙	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึก จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	-	
๑๐	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๓๐๐	๔,๓๐๐	-	
๑๑	อุดหนุนเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ (งานรัฐพิธี)	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	
	งานวางแผนสถิติและวิชาการ				
๑	โครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	
๒	โครงการขับเคลื่อนการจัดทำแผนชุมชน	๑๒,๐๐๐	๑๑,๙๗๐	๓๐	
	งานบริหารงานคลัง				
๑	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	-	
๒	โต๊ะทำงาน ระดับ ๓-๖ จำนวน ๑ ตัว	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	-	
๓	โต๊ะทำงานระดับ ๗-๙ จำนวน ๑ ตัว	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐	-	
๔	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	-	
๕	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก จำนวน ๒ เครื่อง	๘,๖๐๐	๘,๐๐๐	๖๐๐	
๖	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึก จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	-	
	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
๑	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนของ อปท.ระดับอำเภอ	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	-	
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา				
๑	โครงการจัดอบรมระบบประกันคุณภาพการศึกษา	๑๐,๐๐๐	๗,๔๗๑	๒,๕๒๙	
๒	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน ๑ หลัง	๕,๙๐๐	๕,๙๐๐	-	
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	-	
๔	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๓๐๐	๔,๐๐๐	๓๐๐	
	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา				
๑	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๓๕,๐๐๐	-	-	โอนลด
๒	ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๗ แห่ง	๑,๐๒๙,๐๐๐	๓๓๗,๓๖๕	๖๙๑,๖๓๕	
๓	ค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๗ แห่ง	๓๔๐,๐๐๐	๒๑๙,๓๐๐	๑๒๐,๗๐๐	
๔	ค่าหนังสือเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๗ แห่ง	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-	

๕	ค่าอุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๗ แห่ง	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	-	
๖	ค่าเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๗ แห่ง	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	-	
๗	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๗ แห่ง	๘๖,๐๐๐	๘๖,๐๐๐	-	
๘	โครงการประชุมเชิงวิชาการการพัฒนาเด็กและ เยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ฯ ศพด.อังกูต	๒๐๐,๐๐๐	-	-	ไม่ได้รับ งบประมาณ
๙	โครงการประชุมเชิงวิชาการการพัฒนาเด็กและ เยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ฯ ศพด.หนองหอย	๒๐๐,๐๐๐	-	-	ไม่ได้รับ งบประมาณ
๑๐	โครงการประชุมเชิงวิชาการการพัฒนาเด็กและ เยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ฯ ศพด.นิรมัย	๒๐๐,๐๐๐	-	-	ไม่ได้รับ งบประมาณ
๑๑	โครงการประชุมเชิงวิชาการการพัฒนาเด็กและ เยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ฯ ศพด.โนนสะอาด	๒๐๐,๐๐๐	-	-	ไม่ได้รับ งบประมาณ
๑๒	โครงการประชุมเชิงวิชาการการพัฒนาเด็กและ เยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ฯ ศพด.ประชาสุขสันต์	๒๐๐,๐๐๐	-	-	ไม่ได้รับ งบประมาณ
๑๓	โครงการส่งเสริมการผลิตสื่อการเรียนและ นวัตกรรมทางการศึกษา	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	
๑๔	อาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านอังกูต	๔๓๐,๐๐๐	๒๘๑,๓๐๖.๑๘	๑๔๘,๖๙๓.๘๒	
๑๕	อาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๗ แห่ง	๔๐๐,๐๐๐	๑๖๐,๗๗๑.๕๖	๒๓๙,๒๒๘.๔๔	
๑๖	โครงการต่อเติมอาคารห้องเก็บของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านอังกูต	๒๓๕,๐๐๐	๒๓๕,๐๐๐	-	
๑๗	โครงการต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหนองหอย	๙๙,๐๐๐	๙๙,๐๐๐	-	
๑๘	โครงการต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านนิรมัย	๑๕๕,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐	-	
๑๙	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านนิรมัย	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	-	
๒๐	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโนนสะอาด	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	-	
๒๑	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประชาสุขสันต์	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	
๒๒	อุดหนุน ร.ร.บ้านอังกูต (อาหารกลางวัน)	๙๔๐,๘๐๐	๙๔๐,๘๐๐	-	
	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น				
๑	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	๕๐,๐๐๐	๖๙,๑๕๐.๗๓	๘๔๙.๒๗	โอนเพิ่ม
๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	๓๒,๑๖๐	๓๒,๑๖๐	-	
๓	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน (หมู่บ้านละ	๒๔๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	-	

	๒๐,๐๐๐ บาท) จำนวน ๑๒ หมู่บ้าน				
	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์				
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐	-	
๒	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๖๐๐	๒,๖๐๐	-	
	งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์				
๑	ค่าหนังสือพิมพ์	๔๓,๘๐๐	๑๔,๗๖๐	๒๙,๐๔๐	
	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล				
๑	โครงการบริหารจัดการขยะและสิ่งปฏิกูล และการ รณรงค์กำจัดขยะมูลฝอย หมู่ที่ ๑-๑๓	๑๒๐,๔๕๐	๑๑,๘๓๕	๑๐๘,๖๑๕	
	งานบำบัดน้ำเสีย				
๑	ก่อสร้างทางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านนิรมัย หมู่ที่ ๕	๔๓๒,๐๐๐	๔๓๒,๐๐๐	-	
	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน				
๑	โครงการผู้สูงอายุ และคนพิการใส่ใจดูแลสุขภาพ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	
๒	โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์พบ ประชาชน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	
๓	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	
๔	โครงการส่งเสริมอาชีพการพัฒนาการ ปลูกข้าวพันธุ์ดี หมู่ที่ ๑-๑๓	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	
	งานกีฬาและนันทนาการ				
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	๙๐,๐๐๐	-	-	โอนลด
๒	วัสดุกีฬา	๙๕,๐๐๐	-	-	โอนลด
	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น				
๑	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ประเพณี และ วัฒนธรรมท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	-	-	โอนลด
๒	โครงการตุ้มโฮมภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓๕,๐๐๐	-	-	โอนลด
	งานก่อสร้าง				
๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑	๓๒๓,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐	๓,๐๐๐	
๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๓	๓๒๓,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐	๓,๐๐๐	
	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ				
๑	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช (อพ.สธ.)	๕๐,๐๐๐	๔๙,๕๕๐	๔๕๐	
	งบกลาง				
๑	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๖๐,๐๐๐	๙๗,๖๐๒	๓๙๘	โอนลด
๒	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๑๐,๐๐๐	๕,๙๘๑	๔,๐๑๙	
๓	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๔,๖๑๔,๐๐๐	๕,๐๘๙,๘๐๐	๑,๒๐๐	โอนเพิ่ม

๔	เบี้ยยังชีพความพิการ	๑,๙๒๐,๐๐๐	๑,๕๙๖,๘๐๐	๓,๒๐๐	โอนลด
๕	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๐๘,๐๐๐	๖๖,๐๐๐	-	โอนลด
๖	เงินสำรองจ่าย	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐	
๗	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐	-	
๘	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๓๔๖,๔๐๘	๓๔๖,๔๐๘	-	

ประกาศ ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานสภา มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัย หรือต้องการสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
มีประชุม ไม่มี
ประธานสภา ถ้าไม่มีถือว่ารับทราบ
ที่ประชุม ทราบ

ประธานสภา ๓.รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เชิญผู้บริหารค่ะ
นายก อบต. เรียนท่านประธานสภาผมนายทองศักดิ์ พลอาษา นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
กุสุมาลย์ ขอมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการครับ
หัวหน้าสำนักปลัด เรียนท่านประธานสภาดิฉันนางสาวเพียงพิศ วงศ์พิมล ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด อบต.
กุสุมาลย์ ขอรายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์เพื่อทราบ
ตามระเบียบฯ ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การติดตาม
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามและประเมิน
ผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการ
รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์เสนอ
ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วน
ตำบล อย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี สรุปผลการติดตามและประเมิน
ผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง แผนงาน
การสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โครงการตามแผนพัฒนา ๕ โครงการ ดำเนินการได้
จริง ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านคมนาคมทางบก ทางน้ำ สาธารณูปโภค สาธารณูปการ
แผนงานการศึกษา โครงการตามแผนพัฒนา ๗ โครงการ ดำเนินการได้จริง ๖ โครงการ
แผนงานเคหะและชุมชน โครงการตามแผนพัฒนา ๒๕ โครงการ ดำเนินการได้จริง ๕
โครงการ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา โครงการตามแผนพัฒนา ๔๙ โครงการ
ดำเนินการได้จริง ๓๓ โครงการ แผนงานการเกษตร โครงการตามแผนพัฒนา ๙
โครงการ ไม่มีการดำเนินการ รวมโครงการตามแผนพัฒนา ๙๐ โครงการ ดำเนินการได้
จริง ๔๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๘๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์ แผนงานการบริหารงานทั่วไป

โครงการตามแผนพัฒนา ๓ โครงการ ดำเนินการได้จริง ๒ โครงการ แผนงานการศึกษา
โครงการตามแผนพัฒนา ๒๐ โครงการ ดำเนินการได้จริง ๑๑ โครงการ แผนงาน
สาธารณสุข โครงการตามแผนพัฒนา ๔๑ โครงการ ดำเนินการได้จริง ๓๘ โครงการ
แผนงานสังคมสงเคราะห์ โครงการตามแผนพัฒนา ๑ โครงการ ดำเนินการได้จริง ๑
โครงการ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โครงการตามแผนพัฒนา ๔ โครงการ
ดำเนินการได้จริง ๒ โครงการ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ โครงการ
ตามแผนงาน ๔ โครงการ ไม่มีการดำเนินการ แผนงานงบกลาง โครงการตาม
แผนพัฒนา ๕ โครงการ ดำเนินการได้จริง ๔ โครงการ รวมโครงการตามแผนพัฒนา ๗๘
โครงการ ดำเนินการได้จริง ๕๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๓๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและความมั่นคง แผนงาน
บริหารงานทั่วไป โครงการตามแผนพัฒนา ๖ โครงการ ดำเนินการได้จริง ๔ โครงการ
แผนงานการรักษาความสงบภายใน โครงการตามแผนพัฒนา ๖ โครงการ ดำเนินการได้
จริง ๑ โครงการ แผนงานเคหะและชุมชน โครงการตามแผนพัฒนา ๑ โครงการ
ดำเนินการได้จริง ๑ โครงการ แผนงานการเกษตร โครงการตามแผนพัฒนา ๒ โครงการ
ดำเนินการได้จริง ๒ โครงการ รวมโครงการตามแผนพัฒนา ๑๕ โครงการ ดำเนินการได้
จริง ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๓๔

สรุป ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีโครงการตามแผนพัฒนา ๑๘๘ โครงการ ดำเนินการ
ได้จริง ๑๑๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๕๘

ข้อเสนอแนะการติดตามและประเมินผล

- ๑.การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณาใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นกรอบ
ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและให้มีความสอดคล้องกัน
- ๒.การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณาประมาณและคำนึงถึงสถานการณ์คลังใน
การพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๓.ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้
สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น
- ๔.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับ
ภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้ง
จ่ายรายการใหม่

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

- ๑.เร่งรัดให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการโครงการและเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้ทันภายในห้วง
เวลา เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ยังมีการดำเนินการโครงการต่างๆ ล่าช้า
(ยกเว้นโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น)
- ๒.ประชาสัมพันธ์แจ้งให้ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์
ที่ดำเนินการจากงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ รายงานผลการ
ดำเนินงานโครงการตามแบบฟอร์มที่จัดทำขึ้นทุกไตรมาส ให้ฝ่ายนโยบายและแผน
ไม่ต้องรอการติดตามและประเมินผลรอบเดียวเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

๓.ในการดำเนินงานของแต่ละส่วนราชการให้พิจารณาดำเนินการตามห้วงระยะเวลาในแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ เพื่อลดการกระจุกตัวของงบเบิกจ่ายงบประมาณในช่วงสิ้นปี

๔.ในการดำเนินงานการขอรับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น องค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ยังไม่มีความพร้อมในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เนื่องจากยังบกพร่องในเรื่องเอกสารประกอบการขอรับงบประมาณ ทำให้พลาดในการได้รับงบประมาณบ่อยครั้ง เห็นควรปรับปรุง แก้ไขเตรียมความพร้อมในเรื่องการสำรวจข้อมูลงานโครงสร้างพื้นฐาน การประมาณการงบประมาณ การจัดทำแบบแปลน เพื่อเตรียมความพร้อมในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณให้ทันต่อห้วงเวลาที่กำหนด การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม ใน ๘ ประเด็น พอใจมาก ร้อยละ ๘๐ /พอใจ ร้อยละ ๒๐

ข้อสังเกตการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนา

- การนำโครงการ/กิจกรรม จากแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณ /การขอใช้เงินสะสม ยังไม่ครอบคลุมทั่วถึง และโครงการ/กิจกรรมส่วนใหญ่จะดำเนินการในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปีงบประมาณ

ข้อสังเกตจากการสำรวจความพึงพอใจต่อการดำเนินการตามแผนพัฒนา

- ในการตอบแบบสอบถามมีบางส่วนที่ได้ข้อมูลไม่ครบถ้วน และการแจกแบบสอบถามไม่ครอบคลุมทุกอาชีพ

ข้อจำกัดในการติดตามและประเมินผล

- โครงการ/กิจกรรมที่กำหนดในแผนพัฒนาในแต่ละด้านมีจำนวนมาก โดยไม่คำนึงถึงศักยภาพและรายได้ของท้องถิ่นและเงินงบประมาณที่จะใช้ในการพัฒนาและปัญหาความต้องการของประชาชนมีมากแต่องค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้อย่างเพียงพอ
- การใช้จ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงานประจำปีที่ตั้งไว้และด้วยข้อจำกัดของงบประมาณทำให้ไม่สามารถนำโครงการ/กิจกรรม จากแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างเต็มที่ ความสำเร็จของโครงการจึงเกิดขึ้นน้อย
- การจัดสรรงบประมาณจากรัฐบาลมีจำนวนจำกัดและล่าช้าทำให้เป็นข้อจำกัดในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาหมู่บ้านในพื้นที่รับผิดชอบ
- ประชาชนในตำบลขาดความเข้าใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ความไม่พร้อมขององค์กรในการปฏิบัติงานในหลายๆด้าน เช่น การถ่ายโอนภารกิจต่างๆ บุคลากร งบประมาณ กรพบนการทำงาน การประสานงาน นโยบายผู้บริหาร ฯลฯ

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์

- ให้องค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ให้มากขึ้น
- ให้หาแนวทางประชาสัมพันธ์โครงการให้ประชาชนทราบ โดยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์หมู่บ้านนั้นๆ ต้องแจ้งให้ประชาชนทราบเพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมมากขึ้น หรือแจ้งให้ประชาชนทราบในการประชุมหมู่บ้าน

- การแจ้งข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ ผ่านทางหอกระจายข่าว หมู่บ้านยังน้อยเกินไป
- การรายงานผลการดำเนินงานโครงการต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ น้อยมากควรทำให้ประชาชนรับรู้มากขึ้นเพื่อการมีส่วนร่วมและโปร่งใส
- ควรปรับปรุงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเหมาะสม โดยคำนึงถึงศักยภาพ งบประมาณของท้องถิ่นเอง พื้นที่ และประชาชน โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาต้องมีความเหมาะสม มีความเป็นไปได้ และสามารถดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายเพื่อการดำเนินการพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามนโยบายที่วางไว้อย่างเป็นรูปธรรม
- ควรมีการติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ ได้อุดหนุนงบประมาณ หมวดเงินอุดหนุน
- ควรมีการประสานงานและบูรณาการร่วมกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน โดยเฉพาะโครงการที่เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้ประสานขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือที่มีศักยภาพมากกว่า
- เอกสารรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา นอกจากเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรับทราบและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันแล้วต้องมีการแจกให้กอง/งานต่างๆรับทราบผลการดำเนินงานในภาพรวมของกอง/งานเพื่อจะได้นำไปปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้นหรือรักษามาตรฐานที่ดีอยู่แล้วให้ดีขึ้นต่อไป

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน และแนวทางแก้ไข

- กระบวนการสำรวจโครงการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานยังมีความคลาดเคลื่อนกับสภาพความเป็นจริง ส่งผลให้การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเกิดปัญหา เรื่องการส่งมอบพื้นที่ เพราะมีความคลาดเคลื่อนในเรื่องเป้าหมายผลผลิตของโครงการ ทำให้เพิ่มขึ้นตอนกระบวนการทำงานในการหาแนวทางแก้ไขบ่อยครั้ง ทำให้ล่วงเลยเวลาดำเนินการหลายโครงการ เห็นควรดำเนินการสำรวจให้มีความถูกต้องแม่นยำ
- กระบวนการประมาณราคา ยังคลาดเคลื่อนกับแนวทางวิธีปฏิบัติและรายละเอียด ประกอบการถอดแบบ คำนวณราคากลางงานก่อสร้างของกรมบัญชีกลาง เห็นควรกำชับผู้รับผิดชอบให้ดำเนินการตามแนวทาง วิธีการปฏิบัติและรายละเอียด ประกอบการถอดแบบ คำนวณราคากลางงานก่อสร้างของกรมบัญชีกลาง
- กระบวนการจัดหาพัสดุล่าช้าไม่ทันห้วงเวลา สาเหตุจากการประสานงานระหว่างหน่วยงานภายใน เรื่องการจัดเตรียมเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างไม่ครบถ้วนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เห็นควรกำชับกำกับดูแลให้ผู้รับผิดชอบจัดเอกสารให้เป็นหมวดหมู่ สะดวกในการค้นหา และจัดเตรียมให้พร้อมในการส่งมอบให้งานพัสดุดำเนินการจัดหาพัสดุ
- กระบวนการบริหารสัญญาหลายโครงการที่ผู้รับจ้างทำงานเกินระยะเวลาในสัญญาจ้าง สืบเนื่องจากปัจจัยสิ่งแวดล้อมภายในและภายนอก เช่น โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง ดำเนินการในช่วงฤดูฝนทำให้ไม่สามารถดำเนินการปรับปรุงได้ทันตามห้วงเวลาที่กำหนด เห็นควรปรับปรุงระยะเวลาดำเนินการให้ไม่ตรงช่วงฤดูฝน

- คณะกรรมการ คณะทำงาน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการนั้นๆ ยังไม่มีทักษะ ความชำนาญกับโครงการนโยบายเฉพาะเรื่อง เทคโนโลยีก่อสร้างใหม่ แนวทางแก้ไขเห็นควรพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการ คณะทำงาน และเจ้าหน้าที่ให้มี ทักษะความชำนาญเพิ่มขึ้น
- ปัญหาข้อปฏิบัติ ข้อบังคับ ระเบียบ นโยบายเปลี่ยนแปลงหลังจากวางแผนการ ดำเนินงานแล้ว แนวทางเป็นเรื่องทีนอกเหนือการคาดหมาย ซึ่งถือว่าเป็นความเสี่ยง ของหน่วยงาน ดังนั้นหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบดำเนินโครงการตามข้อบังคับและ ระเบียบต่างๆที่มีแนวโน้มจะเปลี่ยนแปลงไปตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด หรือของรัฐบาลควรจัดทำแผนการดำเนินงานให้มีความยืดหยุ่นสามารถปรับเปลี่ยน ได้ตามนโยบายที่เปลี่ยนไป และควรนำปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะจากการ ดำเนินงานในปีที่ผ่านมาเป็นข้อมูลเพื่อวางแผนในการจัดทำโครงการในปีถัดไป
- ปัญหาขาดความร่วมมือจากประชาชนในการเข้าร่วมโครงการ เนื่องจากขาด แรงจูงใจ แนวทางแก้ไข ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารของโครงการและรับทราบวัตถุประสงค์ตลอดจนประโยชน์ของโครงการให้ มากขึ้น
- ปัญหาการสื่อสาร การประสานงานระหว่างหน่วยงานที่ร่วมจัดทำโครงการ และการ ปฏิบัติงาน ขาดความชัดเจน แนวทางแก้ไข ควรมีการประชุมร่วมกับหน่วยงานและ องค์กรที่มีส่วนเกี่ยวข้องให้เข้าใจกระบวนการและขั้นตอนในการปฏิบัติงานให้ ชัดเจนและตรงกัน และควรมีการติดตามผลการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนของ โครงการเป็นระยะ
- ปัญหาขาดความเข้าใจในกฎระเบียบ ข้อบังคับ การใช้ดุลยพินิจการปฏิบัติงานด้าน พัสตและการเบิกจ่ายงบประมาณ แนวทางแก้ไข ควรมีการอบรมผู้ปฏิบัติงานและ จัดทำเอกสารเพื่อสรุปเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาและการ เบิกจ่ายงบประมาณให้ความชัดเจน กระชับและเข้าใจง่ายเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทุก ระดับสามารถนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานจริงได้อย่างถูกต้อง

สำหรับรายละเอียดต่างๆ ตามเอกสารที่ได้แจกให้กับท่านสมาชิกทุกท่านคะ

ประธานสภา
ที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม หรือมีข้อเสนอแนะหรือไม่

ประธานสภา
ที่ประชุม

ไม่มี

ถ้าไม่มีถือว่ารับทราบ

ทราบ

ประธานสภา
นายก อบต.

หัวหน้าสำนักปลัด

๔.แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ เชิญผู้บริหารคะ

เรียนประธานสภาผมนายทองศักดิ์ พลอสา นายกองค้การบริหารส่วนตำบล

กุสุมาลย์ ขอมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเป็นผู้นำเสนอต่อที่ประชุมสภาครับ

เรียนประธานสภาดิฉันนางสาวเพ็ญพิศ วงศ์พิมล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

กุสุมาลย์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๒

เพื่อประโยชน์ของประชาชนให้คณะกรรมการสนับสนุนฯ จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่

เพิ่มเติม พร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาฯ เมื่อคณะกรรมการ

พัฒนาฯ และประชาคมท้องถิ่นพิจารณาวางแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารประกาศใช้ พร้อมทั้งประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ ซึ่งแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ มีรายละเอียด ดังนี้

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**

๑.ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านกุสุมาลย์ หมู่ที่ ๑ พิกัดก่อสร้างถนนสายทางไปหนองผักแว่นหนองสูง ปริมาณงานกว้าง ๕ เมตร ยาว ๒,๔๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างเฉลี่ยข้างละ ๐.๕๐ เมตรหรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑๒,๐๐๐ ตารางเมตร ปี พ.ศ.๒๕๖๖ พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนด ปี ๒๕๖๖ งบประมาณ ๘,๕๗๐,๐๐๐ บาท หน่วยงานรับผิดชอบกองช่าง

๒.ปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร บ้านกุสุมาลย์ หมู่ที่ ๑ พิกัดก่อสร้างถนนสายหลังวัดเจดีย์ไปถนนลูกรังสายนิรมัย-บ้านนาล้อม ปริมาณงานกว้าง ๕ เมตร ยาว ๒,๖๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล.มอก.ชั้น ๓ ขนาด Ø ๑.๐๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๒๔ ท่อน ๑ แห่ง พร้อมป้ายโครงการตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์กำหนด ปี ๒๕๖๖ งบประมาณ ๓๖๑,๐๐๐ บาท หน่วยงานรับผิดชอบกองช่าง

๓.ปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตรบ้านนิรมัย หมู่ที่ ๕ พิกัดก่อสร้างถนนสายบ้านนิรมัย หมู่ที่ ๕ ไปบ้านนาล้อม หมู่ที่ ๙ ปริมาณงาน กว้าง ๕ เมตร ยาว ๒,๖๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ กำหนด ปี ๒๕๖๖ งบประมาณ ๔๓๓,๐๐๐ บาท หน่วยงานรับผิดชอบกองช่าง

๔.ปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร บ้านนาล้อม หมู่ที่ ๙ ไปบ้านนิรมัย หมู่ที่ ๕ ปริมาณงานกว้าง ๕ เมตร ยาว ๒,๖๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล.มอก.ชั้น ๓ ขนาด Ø ๐.๔๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๗ ท่อน ๑ แห่ง พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์กำหนด ปี ๒๕๖๖ งบประมาณ ๔๓๗,๐๐๐ บาท หน่วยงานรับผิดชอบกองช่าง

๕.ปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร บ้านกุสุมาลย์ หมู่ที่ ๑๐ พิกัดก่อสร้างถนนสายข้างตลาดนัดโค-กระบือ ปริมาณงานกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑,๓๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์กำหนด ปี ๒๕๖๖ งบประมาณ ๑๗๕,๐๐๐ บาท หน่วยงานรับผิดชอบกองช่าง

๖.ปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร บ้านโนนหอม หมู่ที่ ๑๑ พิกัดก่อสร้างถนน สายบ้านนางบัวสาไปอ่างเก็บน้ำห้วยสะเกอ ปริมาณงานกว้าง ๕ เมตร ยาว ๒,๐๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ กำหนด ปี ๒๕๖๖ งบประมาณ ๓๒๘,๐๐๐ บาท หน่วยงานรับผิดชอบกองช่าง

๗.ปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร บ้านโนนหอม หมู่ที่ ๑๑ พิกัดก่อสร้างถนนสายหนองผักแว่นไปบ้านนาล้อม ปริมาณงานกว้าง ๕ เมตร ยาว ๔,๔๓๐ เมตร หนาเฉลี่ย

๐.๑๕ เมตร พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์กำหนด ปี ๒๕๖๖ งบประมาณ ๔๐๓,๐๐๐ บาท หน่วยงานรับผิดชอบกองช่าง

๘.ปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร บ้านโนนหอม หมู่ที่ ๑๑ พิกัดก่อสร้างถนนสาย บ้านโนนหอมไปบ้านหนองผือ ปริมาณงานกว้าง ๗ เมตร ยาว ๑,๒๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย

๐.๓๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์กำหนด ปี ๒๕๖๖ งบประมาณ ๒๘๔,๔๙๗ บาท หน่วยงานรับผิดชอบกองช่าง

๙.ก่อสร้างและติดตั้งถังกักเก็บน้ำขนาด ๒๐๐ ลบ.ม.ด้วยระบบสูบน้ำพลังแสงอาทิตย์ (ฐานแฝ) บ้านโนนหอม หมู่ที่ ๑๑ พิกัดก่อสร้างบ้านโนนหอม หมู่ที่ ๑๑ ปริมาณงาน โดยทำการก่อสร้างและติดตั้งถังกักเก็บน้ำขนาด ๒๐๐ ลบ.ม.ด้วยระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ (ฐานแฝ) ปี ๒๕๖๖ งบประมาณ ๕,๑๘๙,๐๐๐ บาท หน่วยงานรับผิดชอบกองช่าง

๑๐.ก่อสร้างและติดตั้งถังกักเก็บน้ำขนาด ๒๐๐ ลบ.ม.ด้วยระบบสูบน้ำพลังแสงอาทิตย์ (ฐานแฝ) บ้านนิรมัย หมู่ที่ ๑๒ พิกัดก่อสร้างบ้านนิรมัย หมู่ที่ ๑๒ ปริมาณงาน โดยทำการก่อสร้างและติดตั้งถังกักเก็บน้ำขนาด ๒๐๐ ลบ.ม.ด้วยระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ (ฐานแฝ) ปี ๒๕๖๖ งบประมาณ ๕,๑๘๙,๐๐๐ บาท หน่วยงานรับผิดชอบกองช่าง

๑๑.ปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร บ้านอีกุด หมู่ที่ ๑๓ พิกัดก่อสร้างถนนสายข้าง ป่าช้าบ้านหนองหอย-โคกกลาง ปริมาณงาน กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑,๖๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์กำหนด ปี ๒๕๖๖ งบประมาณ ๒๖๓,๐๐๐ บาท หน่วยงานรับผิดชอบกองช่าง

๑๒.ก่อสร้างและติดตั้งถังกักเก็บน้ำขนาด ๒๐๐ ลบ.ม.ด้วยระบบสูบน้ำพลังแสงอาทิตย์ (ฐานแฝ) บ้านอีกุด หมู่ที่ ๑๓ พิกัดก่อสร้างบ้านอีกุด หมู่ที่ ๑๓ ปริมาณงานโดยทำการก่อสร้างและติดตั้งถังกักเก็บน้ำขนาด ๒๐๐ ลบ.ม.ด้วยระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ (ฐานแฝ) ปี ๒๕๖๖ งบประมาณ ๕,๑๘๙,๐๐๐ บาท หน่วยงานรับผิดชอบกองช่าง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๑.โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์พบประชาชน เพื่อให้บริการประชาชน รับเรื่องราวร้องทุกข์ รับลงทะเบียนเด็กแรกเกิด รับลงทะเบียนผู้สูงอายุ คนพิการ รับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ฯลฯ ปี ๒๕๖๖/๒๕๖๗/๒๕๖๘/๒๕๖๙/๒๕๗๐ งบประมาณปีละ ๒๐,๐๐๐ บาท

บัญชีครุภัณฑ์

แผนงานสังคมสงเคราะห์

๑. คอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊กสำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน) ปี พ.ศ.๒๕๖๖ หน่วยงานรับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม

๒. เครื่องพิมพ์แบบหัวฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๗,๕๐๐ บาท (ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน) ปี พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑ เครื่อง ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑ เครื่อง หน่วยงานรับผิดชอบ กองสวัสดิการสังคม

แผนงานการศึกษา

๓. แก้วสำนักงาน โครงขา ๕ แฉก ทำด้วยโลหะ มีล้อเลื่อนหมุนได้ ที่นั่งและพนักพิงบุ ฟองน้ำ ปรับระดับสูง-ต่ำได้ มีที่เท้าแขน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท ปี ๒๕๖๗ หน่วยงาน สำนักปลัด อบต.

๔. ตู้เหล็ก แบบ ๒ บานเปิด มาตรฐาน มอก. จำนวน ๑ หลัง (ราคาตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์) งบประมาณ ๕,๗๐๐ บาท ปี ๒๕๖๗ หน่วยงาน สำนักปลัด อบต.

ประธานสภา

ที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัย หรือต้องการสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ประธานสภา

ไม่มี

เลขานุการสภา

ถ้าไม่มีขอให้เลขานุการสภาตรวจองค์ประชุมว่าครบหรือไม่

ประธานสภา

องค์ประชุมครบคะ

ที่ประชุม

ขอความเห็นชอบการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ครั้งที่ ๓

เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

ประธานสภา

๕. การเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ประธานสภา

ให้เลขานุการสภาแจ้งระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้องในการเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

เลขานุการสภา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า สามแต่ไม่เกินเจ็ดคน (๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ประธานสภา

ขอให้สมาชิกเสนอจำนวนของคณะกรรมการสามัญเพื่อตรวจรายงานการประชุมโดย ให้ปฏิบัติหน้าที่ตลอดสมัยการประชุม ไม่น้อยกว่าสามแต่ไม่เกินเจ็ด

นายสมร

เรียนประธานสภาผมนายสมร บุญเรา ส.อบต.หมู่ที่ ๖ ขอเสนอจำนวน ๓ คนครับ

นายสุริยา

เรียนประธานสภาผมนายสุริยา ท้าวมา ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ขอรับรอง

นายไมตรี

เรียนประธานสภาผมนายไมตรี โชคชนะ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑ ขอรับรอง

ประธานสภา

มีท่านใดเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภา

ถ้าไม่มีเชิญเสนอคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๑

นางประทีน

เรียนประธานสภาดิฉันนางประทีน จิตตุนั่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๕ ขอเสนอ นายสมร บุญเรา

นางดารุณี

เรียนประธานสภาดิฉันนางดารุณี บุระพันธ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒ ขอรับรอง

นายวินญา

เรียนประธานสภาผมนายวินญา ริกำแง ส.อบต. หมู่ที่ ๓ ขอรับรอง

ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๒

นายสมร

เรียนประธานสภาผมนายสมร บุญเรา ส.อบต. หมู่ที่ ๖ ขอเสนอ นายสุริยา ท้าวมา

นางสาวมัสยา

เรียนท่านประธานดิฉันนางสาวมัสยา สายอุราช ส.อบต. หมู่ที่ ๒ ขอรับรอง

นายไมตรี

เรียนประธานสภาผมนายไมตรี โชคชนะ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑ ขอรับรอง

ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่

ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภา	คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๓
นายสุริยา	เรียนประธานสภาผมนายสุริยา ท้าวมา ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ขอเสนอนายไมตรี โชคชนะ
นางดารุณี	เรียนประธานสภาดิฉันนางดารุณี บุระพันธ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒ ขอรับรอง
นางประทีน	เรียนประธานสภาดิฉันนางประทีน จิตตุนั่ง ส.อบต. หมู่ที่ ๑ ขอรับรอง
ประธานสภา	มีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภา	ที่ประชุมได้คัดเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ประจำปีประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๓ คน คือ ๑.นายสมร บุญเรา ๒.นายสุริยา ท้าวมา ๓. นายไมตรี โชคชนะ ขอให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ปฏิบัติ หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
ประธานสภา	มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอในที่ประชุมหรือไม่
นายสมร	เรียนประธานสภาขอให้เลขานุการสภาส่งบันทึกรายงานการประชุมให้คณะกรรมการ ตรวจรายงานการประชุมทางไลน์ก่อนได้หรือไม่
ประธานสภา	สามารถดำเนินการได้และจะให้เลขานุการสภาดำเนินการส่งให้กรรมการตรวจรายงาน การประชุมได้ตรวจทางไลน์ก่อน
ประธานสภา	มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่
นายก อบต.	เรียนประธานสภาผมนายทงศักดิ์ พลอาษา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ ขอเรียนให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการร่วมกิจกรรมเทศกาลงานโล้รำลึก ซึ่งจะมีการจัด ขึ้นในวันที่ ๒๔-๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ และ อบต.ทุกแห่งได้รับมอบหมายในการก่อสร้าง บ้านไทโส้โบราณ ด้วยวัสดุที่คงทนถาวร ผมขอฝากประชาสัมพันธ์ในการขอรับบริจาค ไม้พื้น ไม้ฝา ที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์จากทุกหมู่บ้าน เพื่อจะได้มาร่วมกันก่อสร้างบ้านไทโส้ ของตำบลกุสุมาลย์ และอีกกิจกรรม คือวันบวงสรวง จะมีการรำบวงสรวงพระอริยธรรมา การเดินแบบของผู้นำหน่วยงานและกินพาแลง ขอเชิญสมาชิกทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรม ในวันพิธีเปิดจะมีดารจากละครชั้นนำมาร่วมกิจกรรมทั้งวันบวงสรวงและพิธีเปิดงาน อบต.กุสุมาลย์ได้รับมอบหมายในการนำเสนอพิธีกรรมขางกะมุดในวันเปิดงาน มีการ ประกวดธิดาโล้ สำหรับการรำบวงสรวงจะมีการส่งรายชื่อก่อนปีใหม่ขอเชิญชวนท่าน สมาชิกทุกท่านเข้าร่วมทุกกิจกรรมครับ
ประธานสภา	มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภา	ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางวาทินี ปัญญาประชุม)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ประชุมเพื่อตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้วจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ


(นายสุรียา ท้าวมา)

ประธาน

ลงชื่อ


(นายไมตรี โชคชนะ)

กรรมการ

ลงชื่อ


(นายสมร บุญเรา)

เลขานุการ

รายงานการประชุมนี้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ ได้มีมติรับรองแล้ว ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

ลงชื่อ



(นางบุศรินทร์ สียงนอก)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกุสุมาลย์